

Algemene Voorwaarden Sibel Berkhout

1.1 Sibel Berkhout (hierna: "SB") is gevestigd in Blaricum, die ten doel heeft het uitoefenen van Synergizing, Coaching, en Mediation.

1.2 "Klant" verwijst naar een partij die gebruikmaakt van synergizing, coaching, of mediation bij SB.

2. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten van opdracht die tot stand komen tussen de klant en SB (aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten daaronder begrepen), alsmede op de fase voorafgaand aan de totstandkoming van de opdracht.

3.1 SB treedt op als neutrale en onafhankelijke derde partij en faciliteert het proces tussen de partijen

3.2 Voor SB geldt een inspanningsverplichting en SB is niet verantwoordelijk voor de inhoud of de uitkomst van het beoogde resultaat. Er wordt geen garantie gegeven over het bereiken van een overeenkomst tussen de partijen.

4.1 Alle informatie die tijdens de Synergizing, Coaching, en Mediation wordt gedeeld, wordt als vertrouwelijk behandeld en zal niet worden onthuld aan derden, tenzij schriftelijk anders overeengekomen of vereist door de wet.

4.2 SB zal de vertrouwelijkheid handhaven, tenzij de klant uitdrukkelijk toestemming geeft om bepaalde informatie te delen.

5.1 SB is niet aansprakelijk voor enige schade of verlies geleden door de klant als gevolg van Synergizing, Coaching, en Mediation, inclusief indirecte schade, gevolg schade, gederfde winst, of gemiste kansen.

5.2 Indien de uitvoering van een opdracht door SB mocht leiden tot aansprakelijkheid, zal die aansprakelijkheid steeds beperkt zijn tot het bedrag dat in het desbetreffende geval door de verzekeraar onder de toepasselijke aansprakelijkheidsverzekering van SB wordt uitgekeerd, met inbegrip van het eigen risico dat SB in het desbetreffende geval in verband met die aansprakelijkheidsverzekering draagt.

5.3 Claims in verband met beweerdelijke aansprakelijkheid van SB dienen zo spoedig mogelijk schriftelijk en gemotiveerd te worden ingediend, doch uiterlijk binnen drie (3) maanden na afloop van de behandeling van de desbetreffende zaak. De uitvoering van de overeenkomst van opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van de Klant. Derden kunnen aan de inhoud van de overeenkomst van opdracht noch aan de verrichte werkzaamheden enig recht ontleen, ook niet wanneer zij direct of indirect als belanghebbende bij het resultaat van de werkzaamheden zijn aan te merken. SB aanvaardt geen aansprakelijkheid jegens derden voor werkzaamheden uitgevoerd ten behoeve van een Klant.

6.1 SB brengt voor haar werkzaamheden een honorarium in rekening, waarbij deels wordt uitgegaan van een uurtarief ex btw vermenigvuldigd met de gewerkte uren en een toeslag afhankelijk van de complexiteit van de hulpvraag.

6.2 Betaling van de declaraties van SB dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum.

7. De synergizing en mediation vindt plaats op basis van vrijwilligheid. Het staat elk der Partijen en SB vrij om de synergizing op elk gewenst moment te beëindigen. Beëindiging geschiedt uitsluitend door een mondelinge of schriftelijke mededeling gericht aan SB en de andere partij(en). In principe wordt een schriftelijke mededeling toegelicht tijdens een gezamenlijke (slot)bijeenkomst met de Synergizer. Het beëindigen van de synergizing laat de geheimhoudings- en betalingsverplichtingen van de Partijen onverlet.

8. In het kader van de synergizing, coaching en mediation, is het noodzakelijk dat de SB persoonsgegevens verwerkt, conform de privacyverklaring van SB (bijlage bij deze Algemene Voorwaarden).

9.1 Deze Algemene Voorwaarden kunnen alleen schriftelijk worden gewijzigd of aangevuld met instemming van beide partijen.

9.2 Door gebruik te maken van synergizing, coaching, of mediation bij SB, stemt de klant in met deze Algemene Voorwaarden.

10.1 Op alle overeenkomsten tussen de Klant en SB is Nederlands recht van toepassing.

10.2 Geschillen zullen in eerste instantie worden voorgelegd aan bemiddeling.

Bijlage verwerking persoonsgegevens Sibel Berkhout

Sibel Berkhout (hierna: "SB"), gevestigd aan Professor Brouwerlaan 29, 1262AD, Blaricum, is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in deze privacyverklaring. In deze privacyverklaring kunt u informatie vinden over hoe wij omgaan met persoonsgegevens.

Als u na het lezen van deze privacyverklaring nog vragen heeft over de wijze waarop wij omgaan met persoonsgegevens, als u gebruik wilt maken van uw in deze privacyverklaring genoemde rechten op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming ("AVG"), of andere weten regelgeving over persoonsgegevens, of als u een klacht wilt indienen over het gebruik van uw persoonsgegevens kunt u contact met ons opnemen. Contactgegevens: Sibel Berkhout, Professor Brouwerlaan 29, 1262AD, Blaricum: connect@sibelberkhout.nl / +31 6 10 95 10 89.

SB verwerkt uw persoonsgegevens doordat u gebruik maakt van onze diensten en/of omdat u deze zelf aan ons verstrekt. Hieronder vindt u een overzicht van de persoonsgegevens die wij verwerken: Voor- en achternaam - Geslacht - Geboortedatum - Geboorteplaats - Adresgegevens - Telefoonnummer - E-mailadres - Bankrekeningnummer

SB verwerkt de volgende bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens van u:
- Burgerservicenummer (BSN)

SB verwerkt uw persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- U te kunnen bellen of e-mailen indien dit nodig is om onze dienstverlening uit te kunnen voeren;
- U te informeren over wijzigingen van onze diensten en producten;
- Om goederen en diensten bij u af te leveren;
- Facturering;
- SB verwerkt ook persoonsgegevens als wij hier wettelijk toe verplicht zijn, zoals gegevens die wij nodig hebben voor onze belastingaangifte.

SB neemt niet op basis van geautomatiseerde verwerkingen besluiten over zaken die (aanzienlijke) gevolgen kunnen hebben voor personen. Het gaat hier om besluiten die worden genomen door computerprogramma's of -systemen, zonder dat daar een mens (bijvoorbeeld een medewerker van SB) tussen zit.

SB bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan strikt nodig is om de doelen te realiseren waarvoor uw gegevens worden verzameld.

Wij bewaren het (synergizing & mediation)dossier, en de persoonsgegevens die daarin zijn opgenomen, in beginsel gedurende twintig jaar nadat het dossier gesloten is, in verband met de maximale verjaringstermijn. In uitzonderingsgevallen bewaren wij een dossier langer dan twintig jaar, bijvoorbeeld indien de verjaringstermijn wordt gestuit of indien de synergizer / mediator van mening is dat er een ander gerechtvaardigd belang is om het dossier langer te bewaren.

Wij bewaren onze administratie, waaronder de facturen en andere bescheiden waarop de persoonsgegevens van partijen vermeld zijn, gedurende een periode van zeven jaar na afloop van het boekjaar om te kunnen voldoen aan de fiscale bewaarplicht.

Wij bewaren overige contactgegevens gedurende één jaar na het laatste contact, tenzij u eerder een verzoek bij ons indient om deze te verwijderen.

SB verkoopt uw gegevens niet aan derden en verstrekt deze uitsluitend indien dit nodig is voor de uitvoering van onze overeenkomst met u of om te voldoen aan een wettelijke verplichting. Met bedrijven die uw gegevens verwerken in onze opdracht, sluiten wij een verwerkersovereenkomst om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van uw gegevens. SB blijft verantwoordelijk voor deze verwerkingen.

SB gebruikt geen cookies of vergelijkbare technieken.

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Daarnaast heeft u het recht om uw eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door SB en heeft u het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat u bij ons een verzoek kunt indienen om de persoonsgegevens die wij van u beschikken in een computerbestand naar u of een ander, door u genoemde organisatie, te sturen. U kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van uw persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van uw toestemming of bezwaar op de verwerking van uw persoonsgegevens sturen naar connect@sibelberkhout.nl. Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door u is gedaan, vragen wij u een kopie van uw identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen. Maak in deze kopie uw pasfoto, MRZ (machine readable zone, de strook met nummers onderaan het paspoort), paspoortnummer en Burgerservicenummer (BSN) zwart. Dit ter bescherming van uw privacy. We reageren zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op uw verzoek.

SB wil u er tevens op wijzen dat u de mogelijkheid heeft om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link:

<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contactmet-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>

SB neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op via connect@sibelberkhout.nl

U heeft de volgende rechten:

- a. Het recht op inzage in uw persoonsgegevens en het ontvangen van een kopie daarvan.
- b. Het recht op rectificatie van uw persoonsgegevens indien deze niet juist of onvolledig zijn.
- c. Het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking en/of – in bepaalde gevallen - het recht op beperking van de verwerking van uw persoonsgegevens.
- d. In bepaalde gevallen: het recht om uw persoonsgegevens te laten wissen ('recht op vergetelheid').
- e. Het recht om uw persoonsgegevens in een gestructureerde, gangbare en machinaal leesbare vorm te verkrijgen en die gegevens aan een ander over te dragen. Voor meer informatie over deze rechten en wanneer u die kunt uitoefenen: zie artikelen 15 tot en met 20 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

U kunt uw rechten uitoefenen door contact met ons op te nemen via het aan het begin van de privacyverklaring genoemde e-mailadres of telefoonnummer.

Blaricum, juli 2023